**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**НОВОПОГОРЕЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**КАРСУНСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

С. Новое Погорелово

24.08.2018г. №28

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции**

**в муниципальном образовании Новопогореловское сельское поселение**

**Карсунского района Ульяновской области на 2018-2020 годы**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии со статьями 8, 34 Устава муниципального образования Новопогореловское сельское поселение, администрация постановляет:

1. Утвердить Плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании Новопогореловское сельское поселение Карсунского района Ульяновской области на 2018-2020 годы согласно приложению.  
 2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.  
 3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его обнародования.

И.о. главы администрации

муниципального образования

Новопогореловское сельское поселение А.Е. Галныкин

Приложение

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **План мероприятий по противодействию коррупции**  **в муниципальном образовании Новопогореловское сельское поселение**  **Карсунского района Ульяновской области** | | | |
| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнители | Срок исполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Обеспечивающая цель 1. Снижение коррупциогенности нормативно-правовых актов муниципального образования Новопогореловское сельское поселение | | | |
| Задача 1.1. Снижение коррупциогенности нормативных правовых актов муниципального образования Новопогореловское сельское поселение и их проектов | | | |
| 1.1.1 | Публикация на официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети Интернет текстов экспертных заключений по итогам проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов муниципального образования Новопогореловское сельское поселение и их проектов | Специалист по общим вопросам администрации МО Новопогореловское сельское поселение | В течение 10 рабочих дней после подписания экспертного заключения |
| 1.1.2. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | Специалист по общим вопросам администрации МО Новопогореловское сельское поселение | Постоянно |
| 1.1.3 | Размещение на официальном сайте администрации МО Новопогореловское сельское поселение текстов проектов нормативных правовых актов с указанием срока и электронного адреса для приёма сообщений о замечаниях и предложениях к ним | Специалист по общим вопросам администрации МО Новопогореловское сельское поселение | Не позднее 10 рабочих дней после подготовки проектов |
| Задача 1.2. Противодействие коррупции при размещении муниципального заказа | | | |
| 1.2.1. | Проведение мониторинга размещения муниципальных закупок в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», цен закупаемой продукции, эффективности и целевого расходования бюджетных средств по осуществлению закупок, ведение реестра муниципальных контрактов администрации МО Новопогореловское сельское поселение | Экономист администрации МО Новопогореловское сельское поселение | Постоянно |
| 1.2.2. | Проведение совещаний с заказчиками МО Новопогореловское сельское поселение по осуществлению закупок, предусмотренных пунктами 4, 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», с использованием единого агрегатора торговли | Специалист 1 разряда администрации МО Новопогореловское сельское поселение | До 01.09.2018, в 2019-2020 годах по мере изменения законодательства |
| 1.2.3. | Участие в совещаниях, круглых столов с заказчиками МО Новопогореловское сельское поселение по осуществлению закупок, предусмотренных пунктами 4, 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», путем проведения электронных процедур. | Специалист 1 разряда администрации МО Новопогореловское сельское поселение | До 01.09.2018, в 2019-2020 годах по мере изменения законодательства |
| Обеспечивающая цель 2. Обеспечение активного участия представителей интересов общества и бизнеса в противодействии коррупции | | | |
| Задача 2.1. Обеспечение свободного доступа к информации о деятельности  органов местного самоуправления | | | |
| 2.1.1. | Публикация на официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети Интернет текстов нормативных правовых актов МО Новопогореловское сельское поселение в сфере противодействия коррупции | Специалист 1 разряда администрации МО Новопогореловское сельское поселение | В течение месяца со дня вступления в силу нормативного правового акта |
| 2.1.2. | Размещение на официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети Интернет сведений о деятельности органов местного самоуправления согласно Федеральному закону от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | Специалист по общим вопросам администрации МО Новопогореловское сельское поселение | Постоянно |
| Задача 2.2. Создание системы «обратной связи» с населением по вопросам коррупции и реализации антикоррупционной политики | | | |
| 2.2.1. | Создание на официальном сайте в сети Интернет разделов обратной связи, позволяющих гражданам и представителям организаций сообщать об известных им фактах коррупции, в том числе на условиях анонимности | Администрация МО Новопогореловское сельское поселение | Ежегодно |
| 2.2.3. | Участие в конкурсе «Вместе против коррупции» на лучшие проекты социальной рекламы антикоррупционной направленности образовательными учреждениями МО Новопогореловское сельское поселение Карсунского района Ульяновской области. Размещение работ победителей конкурса на официальном сайте МО Новопогореловское сельское поселение Карсунского района Ульяновской области, сайте управления образования администрации МО «Карсунский район» | Управление образования администрации МО «Карсунский район» ( по согласованию) | Ежегодно,  до 9 декабря |
| 2.2.4. | Участие в конкурсе творческих работ (сочинения - эссе) «Скажем коррупции «Нет» образовательными учреждениями МО Новопогореловское сельское поселение Карсунского района Ульяновской области. Размещение работ победителей конкурса на официальном сайте МО Новопогореловское сельское поселение Карсунского района Ульяновской области, сайте управления образования администрации МО «Карсунский район» | Управление образования администрации МО «Карсунский район» ( по согласованию) | Ежегодно,  до 9 декабря |
| 2.2.5. | Проведение конкурса творческих работ антикоррупционной направленности «Надо жить честно!» в  образовательных учреждениях МО Новопогореловского сельского поселения Карсунского района Ульяновской области. Размещение работ победителей конкурса на официальном сайте МО Новопогореловское сельское поселение Карсунского района Ульяновской области, сайте управления образования администрации МО «Карсунский район» | Образовательные организации МО Новопогореловское сельское поселение | Ежегодно,  до 9 декабря |
| 2.2.6. | Проведение анонимного анкетирования и социологического исследования среди учащихся образовательных учреждений о возможных фактах коррупции | Администрация МО Новопогореловское сельское поселение  Образовательные организации МО Новопогореловское сельское поселение | Ежегодно,  до 9 декабря |
| Задача 2.3. Формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции | | | |
| 2.3.1. | Размещение на информационных стендах в здании Администрации МО Новопогореловское сельское поселение,  организациях, контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в МО Новопогореловское сельское поселение,  а также контактные телефоны «горячих антикоррупционных линий» Уполномоченного по противодействию коррупции в Ульяновской области, органов прокуратуры, органов внутренних дел. | Глава администрации МО Новопогореловское сельское поселение | Ежегодно |
| 2.3.2. | Разработка и размещение в здании администрации МО Новопогореловское сельское поселение памяток, буклетов для граждан об общественно опасных последствиях проявления коррупции. Приобретение баннеров антикоррупционной направленности. | Глава администрации МО Новопогореловское сельское поселение | Постоянно |
| Обеспечивающая цель 3. Создание системы противодействия коррупции в структуре органов местного самоуправления | | | |
| Задача 3.1. Создание системы этики муниципальных служащих и этического контроля | | | |
| 3.1.1. | Проведение тестирования муниципальных  служащих  на знание ими принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, включая стандарты антикоррупционного поведения, которыми должны руководствоваться муниципальные служащие независимо от замещаемой ими должности | Специалист по общим вопросам администрации МО Новопогореловское сельское поселение | Ежегодно |
| 3.1.1. | Проведение тестирования муниципальных  служащих  на знание ими принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, включая стандарты антикоррупционного поведения, которыми должны руководствоваться муниципальные служащие независимо от замещаемой ими должности | Специалист по общим вопросам администрации МО Новопогореловское сельское поселение | Ежегодно |
| Задача 3.2. Создание системы просвещения муниципальных  служащих по вопросам противодействия коррупции | | | |
| 3.2.1. | Организация межведомственного взаимодействия при проведении проверок предоставления лицами, поступающими на муниципальную службу, сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера. | Специалист по общим вопросам администрации МО Новопогореловское сельское поселение | Постоянно |
| 3.2.2. | Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. | Глава администрации МО Новопогореловское сельское поселение | При финансировании |
| 3.2.3. | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции. | Глава администрации МО Новопогореловское сельское поселение | При финансировании |
| Задача 3.3. Обеспечение достойных условий труда муниципальных служащих | | | |
| 3.3.1. | Анализ уровня средней заработной платы муниципальных служащих МО Новопогореловское сельское поселение и сопоставление его со средним уровнем оплаты труда лиц аналогичной квалификации, выполняющих сходные по форме обязанности в коммерческих организаций, действующих на территории Ульяновской области | Глава администрации МО Новопогореловское сельское поселение  Экономист администрации МО Новопогореловское сельское поселение | Ежегодно |
| Задача 3.4. Создание внутриведомственных антикоррупционных механизмов, включая совершенствование кадровой политики и работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов | | | |
| 3.4.1. | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Специалист кадрам, делопроизводству, муниципальной службе и обращению граждан администрации МО Новопогореловское сельское поселение | Ежегодно |
| 3.4.2. | Проведение служебных проверок по ставшим известными фактам коррупционных проявлений в администрации муниципального образования Новопогореловское сельское поселение, в том числе на основании публикаций в средствах массовой информации материалов журналистских расследований и авторских материалов. Представление Уполномоченному по противодействию коррупции в Ульяновской области информации об итогах проведения служебных проверок | Специалист кадрам, делопроизводству, муниципальной службе и обращению граждан администрации МО Новопогореловское сельское поселение | Ежегодно,  до 1 февраля |
| 3.4.3. | Обеспечение участия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению  муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов в осуществлении в муниципальных органах мер по предупреждению коррупции | Специалист по общим вопросам администрации МО Новопогореловское сельское поселение | Ежеквартально |
| 3.4.4. | Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | Специалист кадрам, делопроизводству, муниципальной службе и обращению граждан администрации МО Новопогореловское сельское поселение | Постоянно |
| 3.4.5. | Осуществление кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Специалист кадрам, делопроизводству, муниципальной службе и обращению граждан администрации МО Новопогореловское сельское поселение | Постоянно |
| Задача 3.5. Регламентация порядка оказания государственных и муниципальных услуг | | | |
| 3.5.1. | Организация системы межведомственного взаимодействия при оказании муниципальных услуг | Специалист по общим вопросам администрации МО Новопогореловское сельское поселение  **Областное государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области»** на территории муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области (по согласованию) | Ежегодно |
| 3.5.2. | Разработка и утверждение административных регламентов оказания муниципальных услуг населению | Специалист по общим вопросам администрации МО Новопогореловское сельское поселение | Постоянно |
| 3.5.3. | Размещение в средствах массовой информации  тематических публикаций о деятельности многофункциональных центров и перечне оказываемых ими услуг | Специалист по общим вопросам администрации МО Новопогореловское сельское поселение  **Областное государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области»** на территории муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области (по согласованию) | Раз в полугодие |
| 3.5.4. | Проведение мониторинга качества и практики внедрения нормативного снижения срока исполнения муниципальных услуг | **Областное государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области»** на территории муниципального образования «Карсунский район» Ульяновской области (по согласованию) | Ежегодно |
| Обеспечивающая цель 4. Обеспечение неотвратимости ответственности за коррупционные правонарушения | | | |
| Задача 4.1. Обеспечение неотвратимости ответственности государственных служащих за коррупционные правонарушения независимо  от их должности и звания | | | |
| 4.1.1. | Во всех случаях выявления контрольными (надзорными) органами случаев нецелевого и (или) неправомерного и (или) неэффективного использования, муниципальными служащими администрации муниципального образования Новопогореловское сельское поселение, рассматривать вопрос о привлечении виновных лиц к дисциплинарной ответственности в установленном законодательством порядке | Глава администрации МО Новопогореловское сельское поселение | Не позднее 1 месяца со дня получения информации о выявленных нарушениях |
| 4.1.2. | Во всех случаях причинения материального  ущерба муниципальному образованию Новопогореловское сельское поселение рассматривать вопрос о привлечении, муниципальных служащих к материальной ответственности с возмещением причинённого ущерба (его части) в соответствии с законодательством | Глава администрации МО Новопогореловское сельское поселение | Не позднее 1 месяца со дня получения информации о выявленных нарушениях |
| 4.1.3. | В случае установления фактов совершения муниципальным служащим деяний, содержащих признаки преступлений коррупционной направленности, незамедлительно направлять информацию в правоохранительные органы | Глава администрации МО Новопогореловское сельское поселение | По мере установления соответствующих фактов |
| Задача 4.2. Выявление и принятие мер по устранению зон коррупционного риска в деятельности  органа местного самоуправления | | | |
| 4.2.1. | Анализ результатов рассмотрения поступивших в администрацию МО Новопогореловское сельское поселение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, с целью выявления зон коррупционного риска | Специалист по общим вопросам администрации МО Новопогореловское сельское поселение | В течение 3 рабочих дней со дня поступления обращений |
| 4.2.2. | Выявление при проведении проверок хозяйственной деятельности администрации МО Новопогореловское сельское поселение фактов неправомерного и неэффективного использования бюджетных средств, совершённого с использованием служебного положения | Начальник управления финансов МО «Карсунский район» (по согласованию)  Председатель контрольно-счетной комиссии МО «Карсунский район» (по согласованию) | В соответствии с планом проведения проверок |
| Обеспечивающая цель 5. Создание структуры управления антикоррупционной политикой | | | |
| Задача 5.1. Организационное обеспечение антикоррупционной политики | | | |
| 5.1.2. | Мониторинг выполнения мероприятий по противодействию коррупции предусмотренных планом мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании Новопогореловское сельское поселение Карсунского района Ульяновской области на 2016-2018 годы | Глава администрации МО Новопогореловское сельское поселение  Специалист по общим вопросам администрации МО Новопогореловское сельское поселение | Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за  отчётным кварталом |
| 5.1.3. | Представление Уполномоченному по противодействию коррупции в Ульяновской области отчётов, об исполнении планов мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании Новопогореловское сельское поселение Карсунского района Ульяновской области на 2016-2018 годы | Глава администрации МО Новопогореловское сельское поселение  Специалист по общим вопросам администрации МО Новопогореловское сельское поселение | Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за  отчётным кварталом |
| Задача 5.2. Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной политики | | | |
| 5.2.1. | Анализ муниципальных нормативных правовых и правовых актов  о противодействии коррупции в целях приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации | Специалист по общим вопросам администрации МО Новопогореловское сельское поселение | Постоянно |
| 5.2.2. | Рассматривание на расширенных аппаратных совещаниях с привлечением общественности плана мероприятий по противодействию коррупции, внесения в него изменений | Глава администрации МО Новопогореловское сельское поселение  Специалист по общим вопросам администрации МО Новопогореловское сельское поселение | По мере необходимости |
| Задача 5.3. Измерение уровня коррупции на территории муниципального образования Новопогореловское сельское поселение | | | |
| 5.3.1. | Организация мониторинга эффективности принятия на территории МО мер по профилактике коррупции, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - мониторинг мер по повышению эффективности противодействия коррупции), и мер по повышению эффективности противодействия коррупции | Глава администрации МО Новопогореловское сельское поселение  Специалист по общим вопросам администрации МО Новопогореловское сельское поселение | Ежеквартально |
| 5.3.2. | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации МО Новопогореловское сельское поселение в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений. | Глава администрации МО Новопогореловское сельское поселение  Специалист по общим вопросам администрации МО Новопогореловское сельское поселение | По мере  возникновения |
| 5.3.3. | Организация межведомственного взаимодействия с правоохранительными органами, направленными на повышение эффективности антикоррупционной деятельности администрации МО Новопогореловское сельское поселение | Глава администрации МО Новопогореловское сельское поселение | Постоянно |
| Противодействие коррупции  в сфере управления муниципальным имуществом | | | |
| 5.3.4. | Совершенствование контроля над использованием муниципального имущества МО Новопогореловское сельское поселение. | Специалист по общим вопросам администрации МО Новопогореловское сельское поселение | Постоянно |
| Противодействие коррупции на муниципальной службе | | | |
| 5.3.5. | Совершенствование работы по подбору и комплектованию кадров для муниципальной службы, проведение аттестаций муниципальных служащих администрации МО Новопогореловское сельское поселение. | Глава администрации МО Новопогореловское сельское поселение | Постоянно |
| 5.3.6 | Проведение анализа результатов предоставления муниципальными служащими администрации района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Глава администрации МО Новопогореловское сельское поселение  Специалист по общим вопросам администрации МО Новопогореловское сельское поселение | Ежегодно |
| 5.3.7. | Формирование кадрового резерва для  замещения должностей муниципальной службы администрации МО Новопогореловское сельское поселение в соответствии с действующим законодательством  и обеспечение его эффективного использования | Глава администрации МО Новопогореловское сельское поселение  Специалист по общим вопросам администрации МО Новопогореловское сельское поселение | Ежегодно |
| 5.3.8. | Организация проверки должностных инструкций муниципальных служащих администрации муниципального образования Новопогореловское сельское поселение на предмет наличия в них положений, способствующих коррупционным проявлениям | Специалист 1 разряда администрации МО Новопогореловское сельское поселение | Ежегодно |
| 5.3.9. | Обеспечение эффективного контроля над соблюдением ограничений, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, путем проведения соответствующих проверок | Специалист 1 разряда администрации МО Новопогореловское сельское поселение | Постоянно |
| 5.3.10. | Обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Специалист 1 разряда администрации МО Новопогореловское сельское поселение | По мере проведения заседаний Комиссии |
| 5.3.11. | Снижение ЕДП муниципальных служащих за нарушение прав и законных интересов лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность | Глава администрации МО Новопогореловское сельское поселение  Специалист по общим вопросам администрации МО Новопогореловское сельское поселение | В случае выявления соответствующих фактов |
| 5.3.12. | Во всех случаях выявления контрольными (надзорными) органами, судами, Уполномоченным по защите прав предпринимателей в Карсунском районе нарушения муниципальными служащими и работниками прав и законных интересов лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность проводить в отношении муниципальных служащих, допустивших нарушение прав и законных интересов лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, служебные проверки в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ). | Глава администрации МО Новопогореловское сельское поселение  Специалист кадрам, делопроизводству, муниципальной службе и обращению граждан администрации МО Новопогореловское сельское поселение | Постоянно |
| 5.3.13. | Обеспечение применения в отношении муниципальных служащих и работников учреждений, по результатам служебных проверок фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения по их вине возложенных на них служебных обязанностей, или совершивших дисциплинарный проступок, проявившийся в нарушении прав и законных интересов лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, всего спектра дисциплинарных взысканий, предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ, трудовым законодательством, с учетом тяжести указанных дисциплинарных проступков и обстоятельств, при которых они были совершены | Глава администрации МО Новопогореловское сельское поселение  Специалист кадрам, делопроизводству, муниципальной службе и обращению граждан администрации МО Новопогореловское сельское поселение | Постоянно |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_